


СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета МКУК  
«ЦДБС» г. Магнитогорска

  
Е. И. Гурьянова  
«11» июля 2022г.



**Положение о системе антикоррупционной политики  
в муниципальном казенном учреждении культуры  
«Централизованная детская библиотечная система» города Магнитогорска  
(МКУК «ЦДБС» г. Магнитогорска)**

**1. Основные понятия и определения**

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия и определения:

**Антикоррупционная политика** – комплекс мер организации, направленный на создание эффективной системы противодействия коррупции.

**Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Коррупция (коррупционные действия):**

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных выше, от имени или в интересах Библиотеки.

**Коррупционное правонарушение** – совершенное противоправное (в нарушение антикоррупционного законодательства РФ) деяние, обладающее признаками коррупции, за которое законодательством РФ установлена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

**Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

**Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Система антикоррупционной политики ЦДБС** – комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Библиотеки.

**2. Общие положения**

2.1. Настоящее Положение является основным локальным нормативным документом муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная детская библиотечная система» города Магнитогорска (далее - ЦДБС), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на противодействие коррупции и минимизацию коррупционного риска, а также на обеспечение соблюдения сотрудниками ЦДБС норм применяемого антикоррупционного законодательства.

2.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона РФ от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2.3. Требования настоящего Положения распространяются на всех сотрудников независимо от занимаемой должности, статуса и срока их работы в ЦДБС.

2.4. Все работники должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать его принципы и требования.

2.5. ЦДБС содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем ознакомления при приеме на работу своих работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах соблюдения норм антикоррупционного законодательства и требований настоящего Положения.

2.6. Настоящее Положение, размещается на сайте ЦДБС, где открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящего Положения всеми партнерами, контрагентами и ее работниками.

2.7. Администрация ЦДБС личным примером формирует этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример сотрудникам.

2.8. Администрация ЦДБС предъявляет соответствующие требования к кандидатам на руководящие должности в ЦДБС на предмет их непричастности к коррупционной деятельности.

2.9. Контроль соблюдения в ЦДБС антикоррупционного законодательства РФ осуществляет специально созданная Рабочая группа по противодействию коррупции.

**3. Основные меры по профилактике коррупции**

Профилактика коррупции в ЦДБС осуществляется путем применения следующих основных мер:

- формирование в коллективе нетерпимости к коррупционному поведению;
- формирование у пользователей ЦДБС нетерпимости к коррупционному поведению;
- проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией ЦДБС на предмет соответствия действующему законодательству;
- проведение мероприятий по разъяснению сотрудникам и пользователям ЦДБС законодательства в сфере противодействия коррупции.

**4. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции**

4.1. Привлечение сотрудников и пользователей ЦДБС к более активному участию в противодействии коррупции, формирование в коллективе и у пользователей негативного отношения к коррупционному поведению.

4.2. Доведение сотрудниками до сведения администрации и Рабочей группы по противодействию коррупции ЦДБС обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

4.3. Создание условий для уведомления пользователями администрации ЦДБС обо всех случаях вымогания у них взяток и других форм коррупционной деятельности сотрудниками.

#### **5. Перечень основополагающих мероприятий ЦДБС по предупреждению и противодействию коррупции**

5.1. Ознакомление каждого вновь принятого сотрудника с Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников ЦДБС.

5.2. Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью ЦДБС, стандартной антикоррупционной оговорки.

5.3. Введение процедуры информирования сотрудниками администрации и Рабочей группы по противодействию коррупции ЦДБС о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.).

5.4. Введение процедуры информирования администрации и Рабочей группы по противодействию коррупции ЦДБС о ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.).

5.5. Введение процедур защиты сотрудников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ЦДБС, от формальных и неформальных санкций.

5.6. Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности ЦДБС, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.

5.7. Проведение обучающих мероприятий для сотрудников по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

5.8. Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: благотворительные пожертвования, контрактные закупки и пр.

5.9. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.

#### **6. Меры по устранению коррупционных рисков**

Перечень мер по устранению коррупционных рисков в ЦДБС включает следующие основные мероприятия:

6.1. Оценка коррупционных рисков. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных библиотечных услуг и форм деятельности в ЦДБС, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения сотрудниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ЦДБС.

6.2. Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском ЦДБС, включает:

- должности административно-управленческого аппарата и руководители структурных подразделений;

- должности, занимающиеся хозяйственно-договорной деятельностью.

6.3. Карта коррупционных рисков ЦДБС включает следующие «критические точки», т.е. услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений в ЦДБС:

- статистический учёт и отчетность;

- хозяйственно-закупочная деятельность;

- процессы, связанные с движением кадров ЦДБС (прием на работу, повышение в должности, т.д.);

- принятие управленческих решений.

6.4. Подарки и представительские расходы.

Подарки и расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые сотрудники от имени ЦДБС могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые сотрудники, в связи с их профессиональной деятельностью в ЦДБС, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности ЦДБС;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для ЦДБС; сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям настоящей политики, другим внутренним нормативным документам ЦДБС и нормам применимого законодательства.

Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой ЦДБС, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует ЦДБС, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

Не допускаются подарки от имени ЦДБС, её сотрудников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

#### **7. Организационные основы противодействия коррупции**

7.1. Общее управление мероприятиями, направленными на противодействие коррупции в ЦДБС, осуществляет Рабочая группа по противодействию коррупции.

7.2. Рабочая группа по противодействию коррупции создается приказом директора ЦДБС; в состав Рабочей группы по противодействию коррупции входят председатель профсоюзного комитета ЦДБС, сотрудники, и представители общественности.

7.3. Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественной основе.

7.4. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже одного раза в год с обязательным оформлением протокола заседания.

7.5. Члены Рабочей группы добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

7.6. Рабочая группа по противодействию коррупции осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:

- разрабатывают проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции и представляет их на утверждение директору ЦДБС;

- организует обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования сотрудников;

- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;

- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в структурные подразделения ЦДБС;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду среди сотрудников;
- проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности ЦДБС;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- ведет процедуру информирования работниками о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и процедуру рассмотрения таких нарушений;
- ведет процедуру информирования работниками о ставшей известной им информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами и процедуру рассмотрения таких сообщений.

#### **8. Обязанности сотрудников в связи с предупреждением и противодействием коррупции**

8.1. В связи с предупреждением и противодействием коррупции на сотрудников ЦДБС возлагаются обязанности:

- общие, устанавливаемые для всех сотрудников;
- специальные, устанавливаемые для отдельных категорий сотрудников.

8.2. Общими обязанностями сотрудников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются:

- воздержание от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ЦДБС;
- воздержание от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ЦДБС;
- незамедлительное информирование непосредственного руководителя Рабочей группы по противодействию коррупции и администрации ЦДБС о случаях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительное информирование непосредственного руководителя Рабочей группы по противодействию коррупции и администрации о ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками или иными лицами;
- информирование непосредственного руководителя Рабочей группы по противодействию коррупции и администрации о возможности возникновения либо возникшем у сотрудника конфликте интересов.

8.3. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции устанавливаются для следующих категорий лиц, работающих в ЦДБС:

- администрация ЦДБС;
- лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики;
- работники, чья деятельность связана с коррупционными рисками;
- лица, осуществляющие внутренний контроль и аудит в библиотеке.

Для каждой должности перечень специальных обязанностей устанавливается в соответствии со спецификой должностных функций.

8.4. Общие и специальные обязанности включаются в должностную инструкцию с работником ЦДБС.

#### **9. Ответственность за коррупционные правонарушения**

9.1. Администрация, сотрудники ЦДБС за совершение коррупционных правонарушений несут административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Администрация, сотрудники ЦДБС, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящего Положения.

#### **10. Порядок пересмотра и внесения изменений в Положение**

Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.